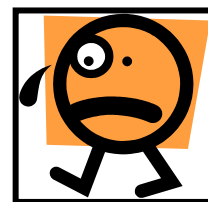


Vježba br. 1 - Rad sa tabelom



Uputstvo¹:

- a) Margine (Top, Bottom, Left, Right) podesiti na 1.5 cm
- b) Za veličinu papira izabrati A4 format
- c) Za pisanje naslova koristiti font **Times New Roman** (veličina 16 pt)
- d) Za podnaslov koristiti font **Arial** (veličina 14 pt)
- e) Za tekst koristiti font **Times New Roman** (veličina 12 pt)

Podesite da prvi red paragrafa bude uvučen 2 cm a rastojanje između redova 2 linije. Napravite okvir oko ovog paragrafa. Ubacite sliku u ovaj tekst i nacrtajte tabelu. Numerišite stranu i ispišite tekstove u zaglavlju i podnožju strane.

Za crtanje tabele i rad sa tabelom koristite komande iz menija **Tables** (*Draw Table, Insert, Delete, Select, Merge Cells, ... , Table Properties*) ili komande iz tulbara **Tables and Borders**.

Tabela 1

Rad sa tabelom				
Ime i prezime učenika				
Red. broj	Naredbe (komande i opcije iz menia Table i tulbara Tables and Borders)	Odgovori (napišite za šta služe naredbe i komande u susjednoj koloni)	T	N
1.	Insert►Table			
2.	Number of Columns			
3.	Number of Rows			
4.	Insert►Columns to the Left			
5.	Insert►Rows Above			
6.	Delete►Table			
7.	Delete►Rows			
8.	Merge Cells			
9.	Split Cells...			
10.	Table Properties...			
11.				
12.				
13.	½ pt—			
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
Ukupno				

¹ Za pisanje teksta koristite uputstvo

Tabela 2

Informatika										
Red. broj	Ime i prezime učenika	odjeljenje	I razred		II razred		III razred		IV razred	
			I polugodište	II polugodište	I polugodište	II polugodište	I polugodište	II polugodište	I polugodište	II polugodište
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
Prosjek										

Tabela 3

Kursevi			
OSNOVNI	Program	Broj časova	Cijena
	MS Windows	10	50 €
	MS Word	15	75 €
	Internet	6	20 €
	MS Excel	14	70 €
Ukupno		45	215 €